

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ертарская средняя общеобразовательная школа №27

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ

Ертарская СОШ № 27

В.В. Шарапова

09 2020 г.



Положение  
о школьном историко-краеведческом музее  
«Родники»

## **1. Общие положения.**

Школьный историко-краеведческий музей является систематизированным тематическим собранием подлинных памятников истории и культуры родного края, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

Деятельность музея осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами РФ:

- Закон РФ «Об образовании»;
- Закон РФ «О музейном фонде и музеях Российской Федерации»;
- Закон РФ «Основы законодательства РФ о культуре»;
- Письмо Министерства образования России № 28-51-181/16 от 12 марта 2003 года «О деятельности музеев образовательных учреждений».

Музей является одной из эффективных форм дополнительного образования.

Профиль музея – историко-краеведческий.

## **2. Цели и задачи.**

Цели:

- Воспитание у учащихся активной гражданской и жизненной позиции, подлинного патриотизма, бережного отношения к традициям и истории родного края и страны;
- Приобщение учащихся к историческому и духовному наследию родного края;
- Формирование гражданской позиции учащихся.

Задачами школьного музея являются:

- расширение кругозора учащихся;
- обеспечение практического участия ребят в сборе и хранении документов;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, научно-исследовательской деятельности;
- развитие творчества и самостоятельности ребят путём развития детского самоуправления;
- обеспечение тесной связи с ветеранскими общественными организациями района;
- формирование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности.

## **3. Организация музея.**

3.1. Учредителем музея является образовательное учреждение МБОУ Ертарская СОШ №27

3.2. Открытие музея оформляется изданием приказа директора школы по представлению руководителя музея.

3.3. Деятельность музея регламентируется положением, утверждаемым руководителем образовательного учреждения.

3.4. Музей организуется на основе систематической работы постоянного актива учащихся при наличии фонда подлинных материалов, соответствующих профилю музея, а также необходимых помещений, оборудования, обеспечивающих хранение и

показ собранных коллекций. Музей находится в помещении ОУ по адресу: п. Ертарский, ул. Д.Бедного, 76.

3.5. Музей является составляющей школьного организма, неотъемлемым звеном образовательного процесса.

#### **4. Учёт и хранение фондов.**

Все музейные предметы регистрируются в инвентарных книгах учёта основного и вспомогательного фондов:

- учёт подлинных памятников материальной и духовной культуры осуществляется в книге учёта основного фонда школьного музея.

4.2. Экспозиция музея размещена в помещении площадью 29,5 кв.м. на первом этаже, в светлой эстетично оформленной комнате (кааб. №3).

4.3. Ответственность за сохранность фонда школьного музея несёт руководитель музея.

#### **5. Руководство работой музея.**

5.1. Музей организует свою работу на основе воспитательного плана школы и краеведческих мероприятий района.

5.2. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

5.3. Актив музея реализует практическую музейную деятельность. Состоит из учащихся 5-11 классов.

Актив музея обязан:

- пополнять фонды музея;
- проводить сбор, изучение и систематизацию материалов;
- пропагандировать деятельность музея путём проведения экскурсий, выставок, встреч и т.д.

5.5. Руководитель музея назначается приказом по школе.

Руководитель музея:

- осуществляет непосредственное руководство музейной деятельностью;
- организует встречи и мероприятия;
- создаёт условия исследовательской и поисковой деятельности учащихся;
- ведёт учёт фондов в инвентарной книге;
- организует работу актива музея в трёх основных направлениях: поисковом, исследовательском, творческом;
- обеспечивает педагогическую поддержку творческой деятельности учащихся.

#### **6. Реорганизация (ликвидация) музея.**

Вопросы о реорганизации (ликвидации) школьного музея, а также о судьбе его коллекций решается руководителем образовательного учреждения и его администрацией по согласию с вышестоящими органами образования.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575790

Владелец Шарапова Валентина Владимировна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022