

| | |
|---|--|
| ПРИНЯТО на заседании Совета Учреждения протокол № 1 от 09.01.2018г. | УТВЕРЖДЕНО Приказом директора МБОУ Ертарская СОШ № 27 от 09.01.2018г. № 1 |
|---|--|

Положение о Совете Учреждения

МБОУ Ертарская СОШ № 27

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения (далее Совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с настоящим Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», законами и иными правовыми актами субъекта РФ, нормативными и правовыми актами органов местного самоуправления, а также Уставом и Положением о Совете Учреждения. Изменения и дополнения в Положение о Совете Учреждения не должны противоречить основным положениям Устава ОУ.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом школы предусматривается состав Совета Учреждения, срок избрания членов Совета и председателя Совета, основные задачи, функции, основные права, организационная форма.

1.5. Члены Совета школы не получают вознаграждения за работу в Совете Учреждения.

2. Структура Совета школы, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- 1) работников Учреждения;
- 2) родителей (законных представителей) обучающихся;
- 3) обучающихся в возрасте 14-18 лет

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на собраниях, проводимых в классах Учреждения. В состав Совета входит директор Учреждения.

По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

2.2. Совет избирается сроком на 3 года открытым голосованием на Общем собрании работников и собраниях родителей (законных представителей) обучающихся и приступает к деятельности с момента избрания (назначения) не менее $\frac{2}{3}$ от общей численности членов, определенной его Положением.

Председателем Совета не может быть избран директор Учреждения. Общая численность Совета школы определяется настоящим положением ОУ.

2.3. Общая численность членов Совета школы составляет не более 15 человек, включая директора и равное количество от работников Учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся в возрасте 14-18 лет.

3. Компетенция Совета школы.

3.1. Совет согласовывает:

- Программу развития Учреждения;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся.

3.2. Совет вносит директору Учреждения предложения в части:

- мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся,
- по обеспечению безопасности образовательного процесса,
- по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников учреждения.

3.3. Совет участвует:

- в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- в подготовке публичного (ежегодного) доклада Учреждения.

3.4. Совет заслушивает отчет директора Учреждения или иных уполномоченных им лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.6. Совет имеет право:

- приглашать на заседания Совета работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета, не нарушая законодательство Российской Федерации и осуществление образовательного процесса;
- запрашивать и получать от директора Учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

3.7. Совет рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции:

- участвует в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения и высказывает свое мнение в пределах своей компетенции, в том числе по таким локальным актам, как « Положение о Совете Учреждения», «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

4. Организация деятельности Совета школы

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Учреждения.

4.3. Первое заседание Совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

4.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета, который должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного его Положением. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.6. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании его членов, открытым голосованием, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета школы, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета школы по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета школы противоречит законодательству, Уставу ОУ, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим положением компетенции Совета ОУ.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушение законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и (или) несогласия Совета с решением (приказом) директора, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение Учредителя.

5.5. Члены Совета ОУ обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета ОУ.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора школы или увольнение работника школы, избранного членом Совета школ;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете ОУ обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете ОУ;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета ОУ: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

5.8. В случае, если Совет не проводит свое заседание в течение полугода, он подлежит роспуску.